

**UCHWAŁA NR    /    /2020**  
**RADY GMINY KOCIERZEW POŁUDNIOWY**  
**z dnia**

**w sprawie przyjęcia „Rocznego programu współpracy na 2021 rok Gminy Kocierzew Południowy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 1057) Rada Gminy Kocierzew Południowy uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy na 2021 rok Gminy Kocierzew Południowy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3.Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Kocierzewie Południowym oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

**ROZNY PROGRAM WSPÓLPRACY NA 2021 ROK  
GMINY KOCIERZEW POŁUDNIOWY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI  
ORAZ PODMIOTAMI OKREŚLONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE**

**WSTĘP**

W świetle art.5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Rada Gminy ma obowiązek uchwalenia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust.3 wyżej powołanej ustawy. Program współpracy stanowi element lokalnej, szeroko rozumianej polityki społecznej i ma na celu objęcie jak najszerszych obszarów aktywności obywatelskiej i społeczności lokalnej Gminy Kocierzew Południowy. Współpraca z organizacjami dotyczy realizacji zadań publicznych ujętych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zgodnych z zadaniami gminy, określonymi w ustawie o samorządzie gminnym. Aktywna działalność podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest elementem integrującym oraz aktywizującym społeczność lokalną. Podmioty te tworzą warunki do udziału obywateli w życiu lokalnej społeczności. Rozwój Gminy Kocierzew Południowy, poprawa warunków życia jej mieszkańców jest nadrzędnym zadaniem samorządu gminnego. Mając na uwadze potrzebę podnoszenia poziomu jakości życia mieszkańców gminy oraz obowiązek realizacji zadań publicznych przez gminę, samorząd gminny będzie nadal podejmował współpracę z organizacjami obywatelskimi. Z tą myślą Rada Gminy Kocierzew Południowy przyjmuje „Roczny program współpracy na 2021 Gminy Kocierzew Południowy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”.

**§ 1. CEL PROGRAMU**

1. Celem głównym programu jest podnoszenie jakości życia mieszkańców Gminy poprzez rozwijanie potencjału społeczności lokalnej i realizację zadań publicznych Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Cele szczegółowe programu wynikają z założonego celu głównego i są to:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców Gminy;
- 2) umocnienie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska;
- 3) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań służących rozwojowi lokalnej społeczności;
- 4) integracja i wspólne działanie organizacji pozarządowych i gminy, dążące do realizacji sfery zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

**§ 2. ZASADY WSPÓLPRACY**

1. Gmina Kocierzew Południowy współpracuje z podmiotami wymienionymi w § 1 uchwały, w sferze zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o ile te zadania są zadaniami gminy.

2. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.

3. Zasada pomocniczości jest zasadą o charakterze ustrojowym. Wskazuje podział zadań między sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowanych na umacnianie roli obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej.

4. Zasada suwerenności stron przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych oraz wzajemnym nieingerowaniu w sprawy wewnętrzne.

5. Zasada partnerstwa oznacza współpracę równoprawnych partnerów na warunkach określanych stosowną umową lub porozumieniem.

6. Zasada efektywności polega na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

7. Zasada uczciwej konkurencji i jawności zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartych na równych, jawnych kryteriach wspierania organizacji pozarządowych.

### **§ 3. ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Przedmiotem współpracy Gminy Kocierzew Południowy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest:

- 1) realizacja zadań gminy określona w ustawach;
- 2) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) określanie potrzeb społecznych i sposoby ich załatwiania;
- 4) konsultowania aktów prawa lokalnego z zakresu działalności pożytku publicznego.

### **§ 4. FORMY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca pomiędzy samorządem gminy, a organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Do form współpracy finansowej zalicza się zlecenie realizacji zadań publicznych poprzez:

- 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

3. Do form współpracy pozafinansowej należy w szczególności:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania, lepszego rozpoznania potrzeb społeczności lokalnej i wspólnego planowania działań służących ich zaspokojeniu;
- 2) konsultowanie aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) udostępnianie obiektów, pomieszczeń, sprzętu będących w dyspozycji samorządu gminy na spotkania organizacji pozarządowych;
- 4) udostępnienie strony internetowej urzędu w celu informowania o realizowanej współpracy oraz innych działaniach istotnych dla organizacji pozarządowych;
- 5) konsultowanie aktów prawa miejscowego z podmiotami określonymi w § 1 uchwały w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów.

4. Osobą wskazaną do kontaktów z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami jest pracownik Urzędu Gminy w Kocierzewie Południowym Pani ???.

## **§ 5. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Przedmiotem współpracy władz gminy Kocierzew Południowy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2021 roku jest realizacja zadań publicznych wymienionych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a w szczególności:

- 1) w zakresie wspierania, upowszechniania kultury fizycznej i sportu oraz w zakresie turystyki i krajoznawstwa;
- 2) w zakresie porządku i bezpieczeństwa publicznego
- 3) w zakresie promocji i ochrony zdrowia;
- 5) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
  - a) zwiększenie ilości form służących do zagospodarowania czasu wolnego,
  - b) działania na rzecz integracji osób w wieku emerytalnym ze społecznością lokalną,
  - c) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych.
- 6) w zakresie działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka, w szczególności prowadzenie działalności promocyjnej na rzecz rodziny;
- 7) w zakresie działalności na rzecz organizacji pozarządowych;
- 8) w zakresie wspierania, promocji i organizacji wolontariatu;
- 9) w zakresie działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.

## **§ 6. OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Realizatorami Programu są w szczególności:

- 1) Rada Gminy Kocierzew Południowy,
- 2) Wójt Gminy;
- 3) organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w ustawie, posiadające siedzibę na terenie Gminy Kocierzew Południowy działające na rzecz Gminy Kocierzew Południowy i jej mieszkańców.“

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 roku.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy organizacjom odbywa się w drodze otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.

3. Otwarty konkurs ofert ogłaszany jest przez Wójta Gminy Kocierzew Południowy i przeprowadzany jest w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.

## **§ 7. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2021 roku, to kwota **8.000,00** złotych.

2. Wysokość środków, o których mowa w ust.1 zostanie ustalona w uchwale Rady Gminy Kocierzew Południowy w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Kocierzew Południowy na rok 2021.

## **§ 8. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI**

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego tworzony jest na bazie projektu, który jest konsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie funkcjonującymi na terenie gminy.

## **§ 9. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH**

1. Każdorazowo, w związku z ogłoszonym konkursem ofert na wykonanie zadań publicznych wynikających z niniejszego Programu w celu zaopiniowania i wyboru ofert, Wójt Gminy powołuje Komisję Konkursową.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi:

- 1) przedstawiciele Wójta Gminy – 3-5 osób w tym przewodniczący;
- 2) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w ustawie – 1-2 osoby.

3. Komisja może zaprosić do udziału w swoich pracach z głosem doradczym inne osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie objętej przedmiotem konkursu.

4. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się odpowiednio przepis art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

5. Do zadań komisji konkursowej należy:

- 1) ocena merytoryczna ofert;
- 2) propozycja wysokości dotacji;
- 3) sporządzenie protokołu i przekazanie go Wójtowi Gminy.

6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych bez udziału oferentów.

7. Komisja może wezwać oferentów do uzupełnienia oferty pod względem formalnym.

8. Komisja podejmuje decyzję zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 2/3 liczby jej członków.

9. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie Komisji.

10. Na podstawie protokołu z posiedzenia Komisji Wójt lub osoba przez niego upoważniona podejmuje ostateczną decyzję o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert oraz udzieleniu dotacji.

11. Wyniki konkursu bezpośrednio po jego rozstrzygnięciu publikuje się:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy;
- 2) na stronie BIP.

## **§ 10. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU**

1. Ocena realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w latach następnych.

2. Ocena realizacji programu przeprowadza się w następujący sposób:

- 1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego sprawozdania końcowego;
- 2) ocena form współpracy;
- 3) ocena realizacji celów programu.

## **§11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Program finansowany będzie ze środków własnych gminy. Wysokość środków przewidzianych na realizację zadań programowych określona będzie w budżecie gminy.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom współpracy oraz ich kontrola odbywać się będzie w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie chyba, że odrębne przepisy przewidują inny tryb zlecenia.

3. Dotacje nie mogą być udzielane na koszty nie związane bezpośrednio z realizacją zadania. 4. Niewykorzystane w całości środki z przyznanej dotacji jak również wykorzystane niezgodnie z umową podlegają zwrotowi do budżetu gminy.

4. Podstawową formą zlecenia zadań publicznych jest otwarty konkurs ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnie ze wzorem określonym Rozporządzeniem.

5. Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kocierzew Południowy.

6. Oferty złożone przez podmioty wymienione w § 1 uchwały w otwartym konkursie ofert opiniuje powołana przez Wójta Gminy Kocierzew Południowy Komisja konkursowa.

7. Decyzje o wyborze podmiotów, które będą realizować zadania gminy podejmuje Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii Komisji konkursowej.

8. Szczegółowe warunki dotyczące sposobu wykorzystania i rozliczania dotacji określa umowa zawarta między Wójtem Gminy a podmiotem, któremu zlecono realizację zadania.